

KOKOUSAIKA Keskiviikko, 01.02.2023 klo 18.00 – 20.15

KOKOUSAIKKA Seurakuntatalo

SAAPUVILLA OLLEET JÄSENET	Auranen Ari	puh.joht.; khra
	Anttila Loviisa	jäsen
	Joensuu Kirsti	jäsen
	Kallio Esko	jäsen
	Koivulampi Hanna	jäsen
	Lahti Leila	jäsen
	Lahtinen Alpo	jäsen
	Lamminen Johanna	jäsen
	Niskakangas Jorma	jäsen
	Niskala Kimmo	varapuh.joht.
	Pajukangas Sakari	jäsen

POISSA

MUUT SAAPU- VILLA OLLEET	Lehtiniemi Tuomo	kirkkovalt.puh.joht.
	Kellokoski Juliaana	kirkkovalt.varapuh.joht.
	Luoma Tuula	talouspäällikkö, sihteeri

A S I A T §§ 10 - 38

ALLEKIRJOITUS

Ari Auranen	Tuula Luoma
puheenjohtaja	pöytäkirjanpitäjä

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Alajärvellä, helmikuun 3. päivänä 2023

Loviisa Anttila	Kirsti Joensuu
-----------------	----------------

Pöytäkirja on ollut yleisesti nähtävänä kirkkoherranvirastossa 6.2. - 20.2.2023 välisen ajan. Nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu saman ajan kirkkoherranviraston ilmoitustaululla osoitteessa Kirkkotie 6, 62900 Alajärvi.

Todistaa viran puolesta _____
Ilmoitustaulun hoitaja Anne Hattula, toimistosihteeri

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

10 §

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvoston puheenjohtaja, kirkkoherra Ari Auranen toivotti kirkkoneuvoston jäsenet tervetulleiksi tämän kirkkoneuvoston ensimmäiseen kokoukseen, jonka aluksi veisattiin virrestä 138 säkeistöt 1 – 2. Tämän jälkeen puheenjohtaja kertoi pitävänsä poikkeavan alkuhartauden. Puheenjohtaja kertoi Alajärven seurakunnan menneestä päätöksenteon kulttuurista jatkaen, että nyt meillä alkaa uusi vaihe, jossa luomme oman kirkollisen päätöksenteon kulttuurin. Puheenjohtaja jatkoi kertoen yhteisestä, hyvästä päätöksenteon kulttuurista. Puheenjohtaja totesi kokouksen avatuksi.

11 §

LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvostoon kuuluu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan lisäksi yhdeksän (9) jäsentä ja se on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

Kutsu kokoukseen esityslistoineen on lähetetty postitse 23.1.2023.

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

12 §

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJAT JA ÄÄNTENLASKIJAT

Kirkkoneuvoston ohjesäännön (9 §) mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjan tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjan tarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Ehdotus: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisten äänten laskijoiksi valitaan Loviisa Anttila ja Kirsti Joensuu.

Päätös: Pöytäkirjan tarkastajiksi ja mahdollisten äänten laskijoiksi valittiin Loviisa Anttila ja Kirsti Joensuu.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

**13 §
TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN**

Ehdotus: Hyväksytään esityslista päätösehdotuksineen kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Hyväksyttiin esitetty esityslista päätösehdotuksineen kokouksen työjärjestykseksi.

**14 §
KIRKKONEUVOSTON SIHTEERIN VALINTA TOIMIKAUDEKSI 2023–2024**

Valmistelija kirkkoherra Ari Auranen

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 pykälän mukaan kokouksen pöytäkirjaa pitää kirkkoneuvoston tähän tehtävään valitsema sihteeri, joka voi olla seurakunnan viranhaltija.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto valitsee sihteerikseen talouspäällikkö Tuula Luoman toimikaudeksi 2023–2024.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

15 §

KIRKKONEUVOSTON TOIMINTATAPA JA KÄYTÄNTEET

Valmistelija kirkkoherra Ari Auranen

Kj:n 9 luvun 1 pykälän mukaan kirkkoneuvosto päättää kokoontumisiensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä sitä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten.

Kirkkoneuvoston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Kirkkoneuvosto voi myös etukäteen vahvistaa kokoussuunnitelman. Puheenjohtaja määrittää kokoontumisen ajan ja paikan (kirkkoneuvoston ohjesääntö § 4).

Kirkkoneuvosto kokoontuu pääsääntöisesti kerran kuukaudessa. Ensimmäisessä kokoontumisessa sovitaan alustavasti toimintavuoden kokouspäivämäärät, joiden toteutuminen edellyttää riittävää asiasisältöä. Kokouspaikkana on pääsääntöisesti Kirkontupa. Kesäaikana (kesä-elo-kuussa) kokoonnutaan tarvittaessa. Kokous kutsutaan koolle vähintään viisi päivää ennen kokousta lähetettävällä kirjallisella kutsulla, johon liitetään mukaan esityslista ja tarvittavat liitteet.

Vastuu päätöksistä tiedottamisesta on puheenjohtajalla. Pöytäkirjasta laitetaan lyhennetty versio seurakunnan kotisivuille.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että

- 1) kokouksen esityslista lähetetään 5 päivää ennen kokousta,
- 2) kokouspäivä on pääsääntöisesti keskiviikko klo 18.00,
- 3) esityslistan postituksessa toimitaan esittelyn mukaisesti ja
- 4) tiedottamisessa noudatetaan esittelyssä mainittua toimintatapaa.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti, että

- 1) kokouksen esityslista lähetetään 5 päivää ennen kokousta,
- 2) kokouspäivä on pääsääntöisesti keskiviikko klo 18.00,
- 3) muutoksella, että esityslistat toimitetaan pääsääntöisesti sähköisesti ja kokouksessa on mahdollista saada paperiversiot (voidaan noutaa jo etukäteen palvelutoimistosta) ja
- 4) tiedottamisessa noudatetaan esittelyssä mainittua toimintatapaa.

Puheenjohtaja kertoi alustavat kirkkoneuvoston kokouspäivät keväällä 2023: 1.3.; 22.3.; 26.4.; 31.5. ja varalla 21.6.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

16 §

JOHTORYHMÄN TEHTÄVÄT JA SIHTEERIN NIMEÄMINEN

Valmistelija Ari Auranen

Seurakunnan hallinnon tukena työskentelee viranhaltijoista ja luottamushenkilöistä koostuva johtoryhmä, jonka tehtävänä on käsitellä kirkkoneuvostolle valmisteltavana olevia asioita sekä tarvittaessa muita seurakunnan toimintaan, hallintoon ja talouteen sekä ulkoiseen viestintään kuuluvia asioita. Johtoryhmän puheenjohtajana toimii kirkkoherra ja muina jäseninä kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja talouspäällikkö.

Johtoryhmä ei ole päätöksentekoeelin vaan hallinnon tukena työskentelevä ryhmä. Johtoryhmän pääasiallinen tarkoitus on käsitellä esittelijöiden valmistelemia kirkkoneuvostoon meneviä asioita siten, että johtoryhmän jäsenet tuovat keskustelussa esiin asiaan liittyviä näkemyksiään, mutta vastuu esityksestä ja sen lopullisesta valmistelusta jää asianomaiselle esittelijälle. Johtoryhmässä käydään tarvittaessa lähetekeskustelua valmisteluun tulossa olevista asioista, esim. aloitteista. Lisäksi johtoryhmässä voidaan käsitellä toimintaan, hallintoon ja talouteen liittyviä asioita, jotka varsinaisesti kuuluvat viranhaltijoille annetun toimivallan piiriin, mutta joista nämä haluavat kuulla myös luottamushenkilöiden näkemyksiä. Johtoryhmän sihteerinä toimii talouspäällikkö

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että johtoryhmän tehtävät ovat kaudella 2023–2024:

- 1) esittelijöiden valmistelemia kirkkoneuvostoon menevien asioiden käsittely siten, että johtoryhmän jäsenet tuovat keskustelussa esiin asiaan liittyviä näkemyksiään, mutta vastuu esityksestä ja sen lopullisesta valmistelusta jää asianomaiselle esittelijälle;
- 2) käy tarvittaessa lähetekeskustelua valmisteluun tulossa olevista asioista, esim. aloitteista;
- 3) voidaan käsitellä toimintaan, hallintoon ja talouteen liittyviä asioita, jotka varsinaisesti kuuluvat viranhaltijoille annetun toimivallan piiriin, mutta joista nämä haluavat kuulla myös luottamushenkilöiden näkemyksiä;
- 4) ajankohtaiset kokoseurakunnalliset viestintäasiat;
- 5) johtoryhmän sihteerinä toimii kaudelle 2023–2024 talouspäällikkö.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

17 §

TOIMINTARYHMIEN PUHEENJOHTAJIEN VALINTA

Valmistelija Ari Auranen

Toimintaryhmät keskittyvät nimensä mukaisesti toimintaan – ei hallintoon - ja mahdollistavat vapaaehtoistoiminnan edistämistä, seurakuntalaisten osallisuutta ja osallistamista. Toimintaryhmien tarkoituksena on edistää seurakuntalaisten mahdollisuuksia osallistua toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen.

Toimintaryhmät eivät ole johtokuntien kaltaisia hallinnollisia elimiä. Siten toimintaryhmän kokouksen toteuttaminen ei edellytä päätösvaltaisuuden kriteeriä. Työalojen tiimit valmistelevat talousarvion ja toimintasuunnitelman, jotka tuodaan toimintaryhmän tiedoksi. Tässä yhteydessä toimintaryhmän jäsenet voivat kuitenkin esittää niihin myös omat huomionsa. Vastaavasti työalojen tiimit valmistelevat toimintakertomuksen, joka annetaan tiedoksi myös toimintaryhmän jäsenille.

Toimintaryhmien kokouksista laaditaan muistio, josta toimitetaan kopiot kirkkoherralle ja kirkkoneuvostolle sekä intranettiin. Kokouksista ei makseta palkkioita, ainoastaan kulukorvaukset maksetaan.

Kirkkoneuvosto valitsee kahden vuoden välein toimintaryhmän puheenjohtajan ja yhden edustajansa toimintaryhmään. Työalan viranhaltija, puheenjohtaja sekä kirkkoneuvoston edustaja voivat yhdessä neuvotella toimintaryhmään kutsuttavista seurakuntalaisista henkilövaihdosten yhteydessä.

Toimintaryhmien kokoonpano muodostuu puheenjohtajasta ja 2–4 jäsenestä sekä työalan viranhaltijasta että kirkkoneuvoston edustajasta. Toimintaryhmä voi tarvittaessa perustaa määräaikaisen projektitiimin jonkin erityishankkeen tai muun sellaisen toteuttamiseksi.

Toimintaryhmät kokoontuvat vuosittain yhdessä luottamushenkilöiden ja työntekijöiden kanssa yhteiseen strategiakokoukseen. Kevään lopulla toimintaryhmien puheenjohtajat keskustelevat yhteisessä kohtaamisessa toimintaryhmiensä toimintalinjoista, minkä tarkoituksena on välttää päällekkäistoimintaa sekä saavuttaa synergiaetuja.

Alajärven seurakunnassa toimii nykyisin seitsemän toimintaryhmää.

1. aikuistyö (nykyinen pj. Ritva Leppäaho),
2. diakonia (nykyinen pj. Tapio Moisio),

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

3. lähetys (nykyinen pj. Leila Lahti),
4. varhais- ja nuorisotyö (nykyinen pj. Sanni Langhed),
5. lapsi- ja perhetyö (nykyinen pj. Maija Turunen),
6. kirkkomusiikki (nykyinen pj. Kimmo Niskala) sekä
7. kiinteistö (nykyinen pj. Toivo Uusitalo).

Näiden lisäksi on aiheellista muodostaa viestinnän toimintaryhmä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää valita

- 1) aikuistyön toimintaryhmän puheenjohtajaksi Ritva Leppäahon,
- 2) diakonian toimintaryhmän puheenjohtajaksi Tapio Moision,
- 3) lähetyksen toimintaryhmän puheenjohtajaksi Torsti Orajärven,
- 4) varhais- ja nuorisotyön toimintaryhmän puheenjohtajan
- 5) lapsi- ja perhetyön toimintaryhmän puheenjohtajan
- 6) kirkkomusiikin toimintaryhmän puheenjohtajaksi Jouni Jokitalon
- 7) viestinnän toimintaryhmän puheenjohtajan
- 8) kiinteistötoimintaryhmän puheenjohtajaksi Jorma Niskakankaan.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti valita

- 1) aikuistyön toimintaryhmän puheenjohtajaksi Ritva Leppäahon,
- 2) diakonian toimintaryhmän puheenjohtajaksi Tapio Moision,
- 3) lähetyksen toimintaryhmän puheenjohtajaksi Torsti Orajärven,
- 4) varhais- ja nuorisotyön toimintaryhmän puheenjohtajan Leevi Harjun,
- 5) lapsi- ja perhetyön toimintaryhmän puheenjohtajan Tuire Viinamäen
- 6) kirkkomusiikin toimintaryhmän puheenjohtajaksi Jouni Jokitalon
- 7) viestinnän toimintaryhmän puheenjohtajan Kirsti Joensuun ja
- 8) kiinteistötoimintaryhmän puheenjohtajaksi Jorma Niskakankaan.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

**18 §
ALUERYHMIEN PUHEENJOHTAJIEN VALINTA**

Valmistelija Ari Auranen

Lappajärven, Lehtimäen ja Vimpelin alueille muodostetaan alueryhmä, jonka tehtävänä on edistää seurakuntalaisten osallisuutta toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Alueryhmä ei ole seurakunnan hallinnollinen elin. Se keskittyy hallinnon sijasta toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Lisäksi se ylläpitää seurakunnan paikallista toimintakulttuuria ja osallistuu mm. jumalanpalvelusten tekstinlukijoiden ja esirukoilijoiden rekrytointiin. Alueryhmään kuuluvat kirkkoneuvoston nimeämä puheenjohtaja ja kappalainen, jotka kutsuvat alueryhmän jäseniksi 3–6 seurakuntalaista.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää valita

- 1) Lappajärven alueryhmän puheenjohtajaksi
- 2) Lehtimäen alueryhmän puheenjohtajaksi
- 3) Vimpelin alueryhmän puheenjohtajaksi

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti valita

- 1) Lappajärven alueryhmän puheenjohtajaksi Mikko Kraatarin,
- 2) Lehtimäen alueryhmän puheenjohtajaksi Aune Kuoppa-ahon ja
- 3) Vimpelin alueryhmän puheenjohtajaksi Markku Harisen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

19 §

KIRKKONEUVOSTON EDUSTAJIEN VALINTA TOIMINTARYHMIIN

Valmistelija Ari Auranen

Alajärven seurakunnassa toimii kahdeksan toimintaryhmää: aikuistyö, 2. diakonia, 3. lähetys, 4. varhais- ja nuorisotyö, 5. lapsi- ja perhetyö, 6. kirkkomusiikki ja 7. viestintä ja 8. kiinteistö.

Toimintaryhmien kokoonpano muodostuu puheenjohtajasta ja 2–4 jäsenestä sekä työalan viranhaltijasta että kirkkoneuvoston edustajasta. Toimintaryhmä voi tarvittaessa perustaa määräaikaisen projektitiimin jonkin erityishankkeen tai muun sellaisen toteuttamiseksi.

Kirkkoneuvosto valitsee kahden vuoden välein toimintaryhmän puheenjohtajan ja yhden edustajansa toimintaryhmään. Kirkkoneuvosto käy keskustelua edustajien valinnasta toimintaryhmiin.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää valita kirkkoneuvoston jäsenen

- 1) aikuistyön,
- 2) diakonian,
- 3) lähetysten,
- 4) varhais- ja nuorisotyön,
- 5) lapsi- ja perhetyön,
- 6) kirkkomusiikin,
- 7) viestintä ja
- 8) kiinteistötoimintaryhmään.

Päätös: Kirkkoneuvosto valitsi kirkkoneuvoston jäsenet toimintaryhmiin:

- 1) aikuistyön toimintaryhmään Leila Lahden,
- 2) diakonian toimintaryhmään Johanna Lammisen,
- 3) lähetysten toimintaryhmään Esko Kallion,
- 4) varhais- ja nuorisotyön toimintaryhmään Hanna Koivulammen,
- 5) lapsi- ja perhetyön toimintaryhmään Sakari Pajukankaan,
- 6) kirkkomusiikin toimintaryhmään Kimmo Niskalan,
- 7) viestinnän toimintaryhmään Kimmo Niskalan ja
- 8) kiinteistötoimintaryhmään Loviisa Anttila.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

20 §

PÄÄTÖSTEN SAATTAMINEN KIRKKONEUVOSTON TIETOO

Valmistelija Ari Auranen

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 14 §:n mukaan kirkkoneuvosto voi siirtää johtokunnan, luottamushenkilön tai viranhaltijan päättämän asian kirkkoneuvoston käsiteltäväksi. Kirkkoneuvosto voi tällöin kumota päätöksen tai muuttaa sitä taikka palauttaa sen uudelleen käsiteltäväksi.

Kirkkoneuvoston puheenjohtajan on toimitettava kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle ja talouspäällikön kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle ote viranhaltijapäätöksestä tai muu ilmoitus tehdystä ratkaisusta 7 päivän kuluessa ratkaisun tekemisestä.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvostolle saatetaan tiedoksi

- 1) toimintaryhmien päätökset Tiedoksi -asioiden yhteydessä siten, että toimintaryhmässä oleva kirkkoneuvoston edustaja esittää kirkkoneuvostolle toimintaryhmän viimeisimmän kokouksen tärkeimmät päätökset ja tarpeellisiksi katsomansa asiat;
- 2) viranhaltijapäätökset kokouksessa kiertävän kansion myötä.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

21 §

SEURAKUNNAN NIMEN KIRJOITTAMINEN

Valmistelija Ari Auranen

Kirkkolain 7 luvun 7 §:n mukaan kirkkoneuvosto päättää seurakunnan nimenkirjoitusoikeudesta. Kirkkoneuvoston ohjesäännön 9 §:n mukaan seurakunnan nimenkirjoitusoikeus on sillä viranhaltijalla tai niillä viranhaltijoilla, joille kirkkoneuvosto on sen erikseen kirkkolain 7 luvun 7 §:n nojalla antanut.

Nimenkirjoitusoikeus ei anna mitään uutta päätösvaltaa tai ratkaisovaltaa nimen kirjoittajalle. Määrittely antaa ulkopuoliselle tiedon siitä, keiden nimenkirjoittaminen sitoo sitä yhteisöä, jonka nimissä sopimus tai vastaava asiakirja allekirjoitetaan. Yhteisön nimen allekirjoittaja on vastuussa siitä, että asianomaiset päätökset on asiassa tehty ja että hänellä on valtuus kyseisessä asiassa yhteisön nimen kirjoittamiseen.

Nimenkirjoitusoikeus on annettu aiemmin kirkkoherralle ja talouspäällikölle, joko yhdessä tai erikseen.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunnan nimen kirjoittavat kirkkoherra ja talouspäällikkö yhdessä tai erikseen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

22 §

KIRKKONEUVOSTON KOKOUSTEN PUHEENJOHTAJUUS

Valmistelija Ari Auranen

KJ 9:1 § 3 mom. mukaan varapuheenjohtaja toimii puheenjohtajana kirkkoneuvoston kokouksessa 1) kirkkoherran ollessa estynyt tai esteellinen; sekä 2) muutoinkin kirkkoherran ja kirkkoneuvoston yhteisellä päätöksellä varapuheenjohtajan annettua siihen suostumuksensa. Päätös voidaan tehdä myös määrääjäksi, kuitenkin enintään kirkkoneuvoston toimikaudeksi tai siihen saakka, kun kirkkoherra taikka varapuheenjohtaja vaihtuu.

Kirkkoherra ja neuvosto voivat yhdessä päättää, että varapuheenjohtaja ja puheenjohtaja vuorottelevat puheenjohtajan tehtävissä. Tämä edellyttää, että myös varapuheenjohtaja antaa menettelylle suostumuksensa. Vuorottelun tapaa ei ole määrätty. Kirkkoherra ja varapuheenjohtaja Kimmo Niskala ovat keskenään sopineet puheenjohtajuuden vuorottelusta pääsääntöisesti vuorokokouksin.

Päätös voidaan tehdä myös määrääjäksi, kuitenkin enintään kirkkoneuvoston toimikaudeksi tai siihen saakka, kun kirkkoherra taikka varapuheenjohtaja vaihtuu.

Kirkkoherran päätösesitys:

Alajärven seurakunnassa toteutetaan KJ 9:1 § 3 mom. pohjalta puheenjohtajuuden vuorottelu puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan keskinäisen sopimuksen pohjalta vuoden 2024 loppuun saakka.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

23 §

VUOSIVALTAKIRJA VUOSILLE 2023 - 2024

Valmistelija Ari Auranen

Seurakunta omistaa mm Alajärven Sähkö Oy:n, Järviradio Oy:n sekä Asunto Oy Lehonmäenraitin osakkeita. Seurakunnalla on myös yksiköitä useissa eri yksityisteissä. Lisäksi saatetaan tarvita edustajaa erilaisiin maanmittaus- ym. toimituksiin sekä katselmuksiin.

Vuosivaltakirja on aikaisempina vuosina annettu kirkkoherralle ja talouspäällikölle.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää vuosivaltakirjan antamisesta vuosille 2023 - 2024.

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti antaa vuosivaltakirjan vuosille 2023 - 2024 kirkkoherralle ja talouspäällikölle.

24 §

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Valmistelija Ari Auranen

Kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan ”kirkkoneuvoston asiana on mm huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta”. Kirkkolain 10 luvun 6 §:n mukaan ”Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi”.

Kirkkovaltuuston 24.10.2022 pitämän kokouksen pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sekä se ollut yleisesti nähtävänä Alajärven kirkkoheranvirastossa ajalla 26.10. – 26.11.2022.

Kirkkovaltuuston tekemistä päätöksistä ei ole tehty valitusta määräajassa.

Kirkkovaltuuston tekemät päätökset:

34 § Maa-alueen osto tilasta 5-413-2-161

35 § Lehtimäen kappeliseurakunnan lakkauttaminen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

- 36 § Sopimus sielunhoidon järjestämisestä Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirissä / hyvinvointialueella
- 37 § Vuoden 2023 tuloveroprosentti
- 38 § Lisämääräraha / ilmalämpöpumput kirkko

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksessa 24.10.2022 tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, kuuluvat kirkkovaltuuston toimivaltaan eivätkä ole kirkkolain ja kirkkojärjestyksen vastaisia sekä päättää panna täytäntöön nämä päätökset.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

25 §

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Valmistelija Ari Auranen

Kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan ”kirkkoneuvoston asiana on mm huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta”. Kirkkolain 10 luvun 6 §:n mukaan ”Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi”.

Kirkkovaltuuston 15.12.2022 pitämän kokouksen pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sekä se ollut yleisesti nähtävänä Alajärven kirkkoheranvirastossa ajalla 19.12.2022. – 18.1.2023.

Kirkkovaltuuston tekemistä päätöksistä ei ole tehty valitusta määräajassa.

Kirkkovaltuuston tekemät päätökset:

- 46 § Taloussäännön päivittäminen
- 47 § Hautausmaakartta Hirsikankaan laajennus
- 49 § Ohjesääntöjen päivittäminen
- 50 § Talousarvio vuodelle 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2023–2025
- 51 § Hautaustoimen maksut 1.1.2023 alkaen
- 52 § Kokouspalkkiosäännön päivittäminen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto toteaa, että kirkkovaltuuston kokouksessa 15.12.2022 tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, kuuluvat kirkkovaltuuston toimivaltaan eivätkä ole kirkkolain ja kirkkojärjestyksen vastaisia sekä päättää panna täytäntöön nämä päätökset.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen

26 §

KIRKKOVALTUUSTON PÄÄTÖSTEN TÄYTÄNTÖÖNPANO

Valmistelija Ari Auranen

Kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan ”kirkkoneuvoston asiana on mm huolehtia kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta”. Kirkkolain 10 luvun 6 §:n mukaan ”Jos kirkkoneuvosto katsoo, että kirkkovaltuuston päätös on tehty virheellisessä järjestyksessä tai menee valtuuston toimivaltaa ulommaksi taikka muutoin on lainvastainen, kirkkoneuvoston tulee jättää päätös täytäntöön panematta ja syyn tähän ilmoittaen viipymättä saattaa asia valtuuston uudelleen käsiteltäväksi”.

Vimpelin kirkkovaltuuston 12.12.2022 pitämän kokouksen pöytäkirja on allekirjoitettu ja tarkastettu sekä se ollut yleisesti nähtävänä Vimpelin kirkkoherranvirastossa ajalla 16.12.2022 – 15.1.2023. Kirkkovaltuuston tekemistä päätöksistä ei ole tehty valitusta määräajassa.

Kirkkovaltuuston tekemät päätökset:

- 21 § Neovan Vimpelin Korpisalonnevan tuuli- ja aurinkovoimahanke
- 22 § Sopimus sielunhoidon järjestämisestä Etelä-Pohjanmaan sairaanhoitopiirissa / hyvinvointialueella

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto toteaa, että Vimpelin kirkkovaltuuston kokouksessa 12.12.2022 tehdyt päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, kuuluvat kirkkovaltuuston toimivaltaan eivätkä ole kirkkolain ja kirkkojärjestyksen vastaisia sekä päättää panna täytäntöön nämä päätökset.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

27 §

LEIRIEN TURVALLISUUSVASTAAVAT

Valmistelija Ari Auranen

Seurakunnan retki- ja leiritoiminnan turvallisuustekijöiden huomiointi on todettava kirjallisesti laaditussa asiakirjassa, jossa on määritelty seurakunnallisten ohjelmapalvelujen mm. retki- ja leiritoimintaan sekä turvallisuuteen liittyviä asioita, kuten henkilöstön tehtäväjako, riskien arviointi, turvallisuussuunnitelma, avunhälyttämisjärjestelyt erilaisiin onnettomuus-, vaara- ja vahinkotilanteisiin. Lisäksi retki- ja leiritoimintoihin nimetään turvallisuusvastaava, jonka tehtävänä ovat mm. turvallisuusasiakirjasta vastaaminen sekä osallistujien perehdyttäminen turvallisuustekijöihin.

Alajärven seurakunnan leiritoimintojen turvallisuusvastaavina ovat kevät- ja kesäkaudella 2023:

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto nimittää turvallisuusvastaaviksi:

- | | | |
|-----------------------|------------|------------------|
| 1) talvirippileirillä | 25.2.-3.3. | Kristiina Edobor |
| 2) rippileirillä | 5.-11.6. | Kristiina Edobor |
| 3) vaellusleirillä | 9.-15.6. | Timo Turpela |
| 4) rippileirillä | 12.-18.6. | Panu Malkasilta |
| 5) juniorien leirillä | 19.-22.6. | Kristiina Edobor |
| 6) rippileirillä | 26.6.-2.7. | Panu Malkasilta |
| 7) rippileirillä | 10.-14.7. | Timo Turpela |

Päätös:

Kirkkoneuvosto nimesi turvallisuusvastaaviksi:

- | | | |
|-----------------------|------------|------------------|
| 1) talvirippileirillä | 25.2.-3.3. | Kristiina Edobor |
| 2) rippileirillä | 5.-11.6. | Kristiina Edobor |
| 3) vaellusleirillä | 9.-15.6. | Timo Turpela |
| 4) rippileirillä | 12.-18.6. | Panu Malkasilta |
| 5) juniorien leirillä | 19.-22.6. | Kristiina Edobor |
| 6) rippileirillä | 26.6.-2.7. | Panu Malkasilta |
| 7) rippileirillä | 10.-14.7. | Timo Turpela |

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

28 §

KAMERAVALVONTA KIRKOT

Valmistelija talouspäällikkö Tuula Luoma

Alajärven, Lehtimäen ja Lappajärven kirkoissa on kameravalvonta, mutta niitä on syytä päivittää (mm tallennus kaikissa kirkossa, Alajärvellä palvelin rikki). Lisäksi Vimpelin kirkosta puuttuu kameravalvonta kokonaan. Liitoksen myötä myös vakuutukset on syytä päivittää sekä keskittää yhteen vakuutusyhtiöön ainakin omaisuus- ja toimintavakuutukset. Vakuutusyhtiöt eivät kuitenkaan ole halukkaita tarjoamaan, jos esim kameravalvonta ei ole kunnossa.

Loihde Trust Oy sekä Japo-yhtiöt Oy ovat jättäneet tarjouksen kameravalvonnan päivittämisestä.

Loihde Trust Oy:n tarjous perustuu kuukausihinnointeluun. Kamerat uusitaan palvelukameroiksi ja tallennus tapahtuu pilveen. Sopimusaika on 48 kk ja sisältää kameravalvontajärjestelmän sekä ylläpidon (huollot, korjaukset, päivitykset jne. Japon tarjous on ”kertasuoritus”.

Liitteenä tarjoukset sekä taulukko Loihde Trust Oy:n palvelumaksusta / kk sekä kertaluonteiset maksut. Hinnat alv 0 %. Liitteet 1. ja 2.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Japo yhtiöiden tarjouksen.

Päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

29 §

YHTEISVASTUUTILITYSTEN TARKASTAJA VUOSILLE 2023 – 2026

Valmistelija talouspäällikkö Tuula Luoma

Ohjeiden mukaan yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastuksen suorittaa vähintään yksi seurakunnan tilintarkastaja, joka antaa lausuntonsa tilityslomakkeella tai tarvittaessa erillisellä lomakkeella. Nykyisen käytännön mukaan tarkastajana voi toimia esimerkiksi seurakunnan luottamushenkilöistä valittu asiantunteva henkilö tai seurakuntayhtymän talousjohtaja /-päällikkö tai sitä vastaava henkilö. Tarkastaja voi olla myös ulkopuolinen, auktorisoitu tilintarkastaja.

Aiemmin YV-keräyksen tilityksen tarkastus on sisällytetty seurakunnan tilintarkastajan tehtäviin. Vuodesta 2016 sitä ei ole enää sisällytetty varsinaiseen tilintarkastukseen, vaan tavoitteena on ollut järjestää tarkastus kevyemmin. Tilityksen tarkastajalla tulee olla riittävä tieto YV-keräyksestä ja tilityksen tekemisestä, jotta voi varmentaa tilityksen. Tehtävään annetaan tarvittava perehdytys. Seurakunnan tilityksen tarkastajan tulee olla riippumaton tilityksestä. Mikäli esimerkiksi yksi taloushenkilö hoitaa koko keräystilityksen, tarkastaja ei voi olla tämä sama henkilö.

Vuosina 2019 - 2022 YV-keräyksen tarkastajana on ollut Maija Turunen ja varalla Elina Järvinen.

Eesitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto nimeää Yhteisvastuukeräyksen tilityksen tarkastajaksi toimikaudeksi 2023 – 2026 Maija Turusen sekä varalle Elina Järvisen.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

30 §
SÄHKÖNMYyntITARJOUS

Valmistelija talouspäällikkö Tuula Luoma

Lappajärven alueen kiinteistöihin sähkön toimittajana on ollut Jylhän sähköosuuskunta sekä Vattenfall. Koska Lappajärvi on nyt osa Alajärven seurakuntaa, Alajärven Sähkö Oy:ltä on saatu sähkönmyyntitarjous, vaikka Alajärven Sähkö Oy ei yleensä toimita sähköä oman alueensa ulkopuolelle.

Alajärven Sähkö Oy tarjoaa toistaiseksi voimassa olevia sähkönmyyntisopimuksia.

Sähkötoimituksen ehdot ja hinnat:

1.1.2023 alkaen toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen hinta on 9,28 snt/kWh (alv 0 %) sopimuksen alkaessa, perusmaksu 0 euroa / kk. Tarjous koskee Lappajärven kirkkoa, seurakuntataloa, Kyrönniemeä, Torpanmäkeä, Ala-Ollilantien asunto-osaketta, vanhoja nuorisotiloja, uusia nuorisotiloja sekä virastotaloa. Hinnantarkistukset ovat mahdollisia ylös- tai alaspäin sähkömarkkinatilannetta seuraten. Hinnanmuutoksesta ilmoitetaan 14 vrk aiemmin. Elenia Oy on jakeluverkon haltija eli Elenia Oy:lle menee sähkönsiirtomaksu.

Toistaiseksi voimassa olevan sopimuksen irtisanomisaika on 14 vuorokautta. Sähkötoimitus alkaisi, jos tarjous hyväksytään, 15.2.2022 klo 0.00.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto hyväksyy tarjouksen ja tekee toistaiseksi voimassa olevan sähkösopimuksen Alajärven Sähkö Oy:n.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

31 §

KESKEN OLEVAT PUUKAUPAT SEKÄ METSÄNHOITOTYÖT / LAPPAJÄRVEN ALUE

Valmistelija talouspäällikkö Tuula Luoma

Metsänhoitoyhdistys Keskipohja ry / Henna Kivinummi, joka on hoitanut Lappajärven alueen metsiä, informoi seurakuntaa keskeneräisistä puukaupoista sekä metsänhoitotöistä Lappajärven alueella:

- puukauppa Keiteleen kanssa kesken, noin 400 m³ vielä hakkaamatta (tulot karkeasti arvioituna n. 8 000 euroa); ensiharvennusta / harvennusta
- metsänhoitotöitä / uudistus käynnistetty syksyllä 2022: istutukseen tulevat kuviot mätästetty, männyntaimet tulevat nyt keväällä; lisäksi äestettäviä kuvioita, jotka kylvetään äestyksen yhteydessä männylle
⇒ kustannusarvio suunnitelluista töistä 14 992 euroa (alv 0 %).

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi Lappajärven alueella kesken olevat puukaupat sekä metsänhoitotyöt.

Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsi tietoonsa saatetuksi Lappajärven alueella kesken olevat puukaupat ja metsänhoitotyöt.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

32 §

LEHTIMÄEN KIRKON KELLONSOITON AUTOMATIikka

Valmistelija talouspäällikkö Tuula Luoma

Lehtimäen kirkon kellonsoittojärjestelmä on ollut kesästä 2022 alkaen epäkunnossa. Sitä yritettiin korjata, mutta ennen joulua tuli tieto, että tarvittavia osia ei enää saada.

Suveko Oy:lle ja Mainroom Solutions Oy:lle on lähetetty tarjouspyyntö. Suveko Oy:ltä on saatu tarjous (liite 3).

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Suveko Oy:n tarjouksen Lehtimäen kirkon kellonsoittojärjestelmän uusimisesta.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

33 §

KAPPALAISEN VIRAN TÄYTTÄMÄTTÄ JÄTTÄMINEN VUODEKSI

Valmistelija kirkkoherra Ari Auranen

Alajärven seurakunnan Lehtimäen alueen kappalaisen virka tulee avoimeksi, kun kappalainen Terho Kanervikkoaho jättää virkansa siirtyessään Soinin kirkkoherraksi 1.4.2023 lukien. Kappalaisen virkaan ovat sisältyneet suurimmaksi osaksi kirkolliset toimitukset, jumalanpalvelukset, rippikoulutyö, laitoshartaudet sekä muu yleinen seurakuntatoiminta.

Lehtimäen alueen kappalainen on osallistunut työnjaollisin perustein myös Alajärven kaupunkialueen kirkollisiin tehtäviin ja vastaavasti Alajärven alueen papit ovat osallistuneet Lehtimäen alueen kirkollisiin toimituksiin ja jumalanpalveluksiin.

Alajärven seurakunnan Lehtimäen alueen kappalaisen viran tullessa avoimeksi muodostuu kysymykseksi pätevien ja soveltuvien hakijoiden riittävyys. Alajärven lähialueella on parhaillaan täyttämättä olevia kappalaisen virkoja. Kauhavan seurakunnassa on juuri täytetty yksi kappalaisen

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

virka, kun kevättalvella on avoinna kaksi kappalaisen virkaa. Hakijoiden vähyyks on ollut ilmeistä näihin kappalaisen virkoihin. Alajärven seurakunnassa on myös tulossa myöhemmin keväällä avoimeksi Lappajärven alueen kappalaisen virka.

Tuomiokapitulin tiedossa on seurakuntatyöstä runsaasti kokemusta saanut pappi, joka olisi kiinnostunut vuoden määräaikaisesta kappalaisen viran sijaisuudesta Alajärvellä. Näin saataisiin turvattua työn jatkuvuus ilman että samanaikaisesti muut vastaavat rekrytoinnit vaikuttaisivat Alajärven seurakunnan papiston resursseihin.

Kirkkoneuvosto voi tässä yhteydessä anoa Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulilta Lehtimäen alueen kappalaisen viran täyttämättä jättämistä 1.4.2023-31.3.2024 sillä edellytyksellä, että tuomiokapitulilla on osoittaa Alajärven seurakunnan vt. kappalaisen virkaan, yleiseen seurakuntatyöhön, soveltuva pappi.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää anoa Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulilta, että

- 1) Alajärven seurakunnan Lehtimäen alueen kappalaisen virka jätetään täyttämättä 1.4.2023-31.3.2024 ja
- 2) Tuomiokapituli antaa yleiseen seurakuntatyöhön soveltuvalle papille virkamääräyksen Alajärven Lehtimäen alueen vt. kappalaiseksi 1.4.2023-31.3.2024.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

34 §

TOIMINTAOHJEET RISTIRIITATILANTEITA VARTEN

Valmistelija Ari Auranen

Kirkon pääsopijaosapuolet suosittavat seurakunnille, että ne ehkäisevät epäasiallista kohtelua ja häirintää valmistelemalla ja hyväksymällä hyvää käytöstä koskevan sitoumuksen ja toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten. Sopijaosapuolet ovat laatineet seurakuntien valmisteluprosessia varten kaksi mallia, jotka ovat suosituksen liitteenä 4: 1. Hyvään käytökseen sitoutuminen ja 2. Toimintaohjeet työpaikan ristiriitatilanteita varten.

Seurakuntaa sitovaksi suosituksen sisältämät mallit tulevat seurakunnan asiassa toimivaltaisen viranomaisen (kirkkoneuvosto) päätöksellä. Asiaan sitoutumisen kannalta on tärkeää, että päätöstä edeltää yhteistoiminnallinen valmistelu, johon työpaikan toimijat voivat mahdollisimman laajasti osallistua.

Seurakunnalla on työnantajana työturvallisuuslakiin (738/2002), yhdenvertaisuuslakiin (1325/2014) sekä naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annettuun lakiin (609/1986) perustuva velvollisuus puuttua epäasialliseen käytökseen ja häirintään. Jos seurakunta laiminlyö lakisääteisen puuttumisvelvoitteen, se ja sen edustajat voivat joutua rikosoikeudelliseen (rikoslaki 39/1889) vastuuseen em. lakien laiminlyönnistä.

Alajärven seurakunnan yhteistyötoimikunta on käsitellyt 4.1.2023 kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeessä 3/2008 esillä olleet toimintaohjeet ristiriitatilanteita varten. Lisäksi koko laajentuneen seurakunnan työyhteisö on yhteisessä kokouksessaan 12.1.2023 käynyt läpi edellä mainitun yleiskirjeen sisällön, minkä mukaan Alajärven seurakunta on sitoutunut

(Liite 4. Hyvään käytökseen sitoutuminen) edistämään hyvää käytöstä ja työkuultuuria, selvittämään epäasiallisen kohteluun ja häirinnän kokemukset sekä ryhtymään toimiin epäasiallisen kohtelun poistamiseksi viipymättä ja asianmukaisesti.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä

- 1) Hyvään käytökseen sitoutumisen periaatteet ja
- 2) Toimintaohjeet ristiriitatilanteita varten.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

35 §

TYÖALAJOHTAJIEN VALINTAPROSESSI

Valmistelu **kirkkoherra Ari Auranen**

Alajärven seurakunnan henkilöstömäärä ja -organisaatio ovat muuttuneet vuodenvaihteessa toteutuneessa seurakunnan laajentumisessa. Kun Alajärven seurakunnassa oli aiemmin noin 23 työntekijää, nykyinen määrä on 35–45. Viimeksi mainittu vaihteluväli liittyy talvi- ja kesäkauden muuttuvaan työntekijätilanteeseen, kausityöntekijät nostavat henkilöstömäärää kevästä syksyyn.

Toiminnallisen puolen työntekijät (liite 5: organisaatiokaavio) kategorisoidut a) kirkkomusiikin, b) kasvun, c) diakonian ja lähetyksen, d) viestinnän sekä e) pappien muodostamiin työalajokonaisuuksiin. Kirkkomusiikin työala muodostuu kirkkomusiikin ammattilaisista, kanttoreista (4 hlöä) sekä kirkkomusiikin toimintaryhmistä. Kasvun työalaan kuuluvat lastenohjaajat (3 hlöä), nuorisonohjaajat (4 hlöä) sekä kasvun toimintaryhmä. Diakonin ja lähetyksen työalassa ovat mukana diakoniatyöntekijät (5 hlöä) ja lähetyскоordinaattori (20 %) sekä diakonian ja lähetyksen toimintaryhmä. Viestinnän työalassa on työntekijänään viestintäkoordinaattori (80 %), joka on suoraan kirkkoherran alainen työala. Papit (7) kuuluvat omaan työalaryhmäänsä, joka on suoraan kirkkoherran alaisuudessa.

Tukitoimen työntekijät (liite 5: organisaatiokaavio), emännät (5 hlöä), seurakuntamestarit (4 hlöä, hautausmaan työnjohtaja (1 hlö), Suvirannan emäntä (1 hlö/kesäkausi), puutarhuri (1 hlö/kesäkausi) ja muut kesä- ja kausityöntekijät (2–10 hlöä), ovat talouspäällikön alaisia.

Henkilöstöjohtamisessa työntekijöiden tukeminen, kuten kehityskeskusteluiden laadukas toteutuminen, ja työn maailmasta nousevien arkihaasteiden ratkaisu onnistuvat parhaiten sellaisessa organisaatorakenteessa, jossa esihenkilön suhde alaisten määrään on oikeassa suhteessa ja lähi-johtaja tuntee työalojen erityiskysymykset sekä on helposti tavoitettavissa.

Henkilöstöorganisaation ja työalojen johtamisen kannalta on perusteltua, että kullakin työalalla on oma lähiesihenkilö, työalajohtaja. Tämä mahdollistaa sen, että tietyn työalan suunnitteluun ja organisointiin osallistuva työalajohtaja voi oppia parhaiten tuntemaan tämän työalan sisäiseen maailmaan liittyvät erityiskysymykset sekä tämän pohjalta toteuttamaan laadukkaasti kehityskeskustelut että muutoinkin johtamaan työalan työntekijöitä seurakunnan strategisten painopisteiden mukaisesti.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

Toiminnallisen puolen työalajohtajia tarvitaan erityisesti kirkkomusiikin, kasvun sekä diakonian ja lähetyksen johtamiseen. Työalajohtajuuteen sisältyvät mm. tiimien työpalaverien puheenjohtajuus, läsnäolo toimintaryhmien kokouksissa, kehityskeskustelut, sairauslomien myöntäminen, esitykset suorituslisien saajista ja luvan myöntäminen tilapäiseen etätööhön. Työalajohtajille maksetaan 150 euron korvaus kuukausittain.

Tukitoimen organisoitumisen selkiyttäminen edellyttää vielä erillistä hallinnollista valmistelua ja päätöksentekoa. Tässä yhteydessä on huomioitava laajentuneen seurakunnan henkilöstön, taloushallinnon ja kiinteistökonaisuuden kasvun vaikutus talouspäällikön viranhoitoon, kuten päivittäisen taloustehtävien rinnalla kulkevien kiinteistöasioiden hallinnolliset valmistelut.

Työntekijät ovat saaneet tiedokseen liitosprosessin valmisteluvaiheessa, syyskaudella 2023, organisaatiomuutoksen edellyttämät työalajohtamisen organisoitumisen, minkä perusteella kolme työalajohtajan tehtävää ovat olleet kaikkien työntekijöiden haettavissa 5.1.2023 mennessä. Hakemuksensa ovat lähettäneet kasvun työalaan Lappajärven alueen vt. kappalainen Jenny Kärki, diakonian ja lähetyksen työalaan Alajärven alueen diakonissa Marja-Terttu Akonniemi sekä yhteyden työalaan Vimpelin alueen kappalainen Ilkka Lehto.

Työalajohtajien valintaprosessin seuraavana vaiheena hakijoiden haastattelu ja soveltavuuden arviointi. Haastattelun suorittaminen voisi toteutua johtoryhmän toimesta ja valintapäätökset kirkkoneuvoston kokouksessa.

Kirkkoherran päätösesitys:

Kirkkoneuvosto päättää, että johtoryhmä suorittaa työalajohtajien haastattelun ja soveltavuuden arvioinnin 2.2.2023.

Päätös: Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösesityksen.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

36 §

MUUT MAHDOLLISET ASIAT

Todettiin, että seurakunnan kokouspalkkiosäännön mukaan Kotimaa -lehti tilataan kirkkoneuvoston jäsenille sekä puheenjohtajistolle, jos he haluavat.

Esko Kallio toi esille, että kirkkoneuvoston jäsenet haluavat varmaan kaikki kirkkovaltuuston työjärjestyksen sekä kirkkoneuvoston ohjesäännön
⇒ laitetaan kaikille sähköpostilla.

Lisäksi Kallio tiedusteli, onko seurakunnassa otettu käyttöön Lapsivaikutusten arviointi.

Lappajärven seurakunnalla oli Kyrönniemessä riihikirkko. Päätettiin selvittää onko se mukana Kyrönniemen kaupassa, jos ei ole, sen mahdollisesta siirtomahdollisuudesta Suvirantaan.

Kirsti Joensuu kyseli Kirkkolaista ja -järjestyksestä, johon todettiin, että löytyvät netistä. Samoin hän tiedusteli kuinka toimintaryhmien muut jäsenet kootaan sekä tutustumisesta eri alueisiin. Lopuksi Joensuu kiitti puheenjohtajaa ansiokkaasta kokouksen avauksesta, johon kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja Juliaana Kellokoski yhtyi. Kellokoski kertoi myös, että torstaina tulee Järviradiosta puheenjohtajiston haastattelu Kotikirkon -kanava ohjelmassa.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto

37 §

TIEDOTUSASIAT

1. Kirkkohallituksen yleiskirjeet 28 / 2022 – 31 / 2022
2. Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirje 8 / 2022
3. Kirkkoherran päätösluettelot 35 / 2022 – 41 / 2022;
1 / 2023 – 5 / 2023
4. Talouspäällikön päätösluettelot 22 / 2022 – 25 / 2022;
1 / 2023 – 5 / 2023
5. Päätösluettelot / Kipa kirkkoherra ja talouspäällikkö 1.11.2022 –
31.12.2022
6. Lehtimäen kappeliseurakunnan pöytäkirja 22.11.2022
7. Lapuan hiippakunnan tuomiokapitulin viranhaltijapäätös / Alajärven seura-
kunnan kirkkoneuvoston ohjesääntö
8. Ilmoitus naapurin kuulemiseksi rakennuslupahakemuksen johdosta
9. E-P:n perheasiain neuvottelukeskuksen infoa jäsen seurakunnille johtokunta-
paikoista vuonna 2023.

Esitys, tal.pääll.:

Kirkkoneuvosto merkitsee em. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös:

Kirkkoneuvosto merkitsi em asiat tietoonsa saatetuksi.

38 §

KOKOUKSEN PÄÄTÖS SEKÄ OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Puheenjohtaja kiitti kirkkoneuvoston jäseniä keskustelusta sekä hyvästä päätöksenteosta, antoi oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoituksen, jotka liitetään pöytäkirjaan. Kokous päätettiin virren 517 säkeistöihin 1 ja 4 sekä Herran siunaukseen klo 20.15.

Pöytäkirjantarkastajien nimikirjaimet

valtuusto

neuvosto